



申请 国际AAALAC 认证

申请国际AAALAC 认证分2个阶段。第一阶段是本机构对动物饲养管理和使用计划涉及的所有方面的内部检查。第二阶段是AAALAC代表进行的外部评估。下面对每一阶段进行介绍：

总部：

5283 Corporate Drive
Suite 203, Frederick, MD
21703-2879, USA
t:+301.696.9626
f:+301.696.9627
accredit@aaalac.org

欧洲办事处：

Apartado de Correos 266
31080 Pamplona, Spain
t:+34 948 100026
f:+34 948 100034
europe@aaalac.org

东南亚办事处：

250/830 Moo 3
Teparak Road
Bangpla, Bangplee
Samutprakarn
Thailand 10540
t:+662 175 5918
f:+668 855 2543
seasia@aaalac.org

我们如何申请认证？

开始申请之前，一定要浏览“认证规则”（Rules of Accreditation），并确保您的机构适宜申请。认证详细规则可在 www.aaalac.org/accreditation/rules.cfm (see also “Steps to Earning Accreditation”) 获得。

如果您的机构适合申请，那么您可以联系国际AAALAC 办公室，要求提供一套申请资料，或直接从AAALAC网站下载申请材料。申请资料中除了包含一份2页的“认证申请”（Application for Accreditation）表格外，还包括：

- 撰写说明将指导您如何准备您的“计划描述”（Program Description, PD），它将是AAALAC认证委员会评估您机构动物饲养管理和使用计划的关键材料。撰写说明包含一份完整的您需要提供的信息清单。
- PD的格式、递交要求和其他有助于您完成PD撰写的有用工具。
- 认证委员会用于计划评估的3个主要标准是：实验动物饲养管理和使用指南，NRC 2011 (Guide for the Care and Use of Laboratory Animals, Guide)；农用动物在研究、教学中的饲养管理和使用指南，FASS 2010 (Guide for the Care and Use of Agricultural Animals in

Research and Teaching, Ag Guide)；欧洲实验及其他科学目的使用脊椎动物保护条例，欧洲理事会（European Convention for the Protection of Vertebrate Animals Used for Experimental and Other Scientific Purposes, ETS 123）。委员会也会采用一系列国际指导原则和认证机构所在国家的其它资源（这些资源可以通过www.aaalac.org/accreditation/resources.cfm 在线获得）。

认证的费用是多少？

首先是申请费用，包含首次现场评估所需的所有费用。机构获得认证后，需要缴纳包含常规现场评估所需费用的年费。这两项费用均根据该机构动物设施的规模而定。收费标准可通过www.aaalac.org/accreditation/fees.cfm 在线获得。

在我们的“计划描述”中，应包含哪些内容？

您的“计划描述”应包含您机构的最新信息：

- 动物饲养管理和使用计划
- 动物环境、饲养和管理
- 兽医护理
- 动物设施

申请 国际AAALAC 认证

您收到的计划描述撰写说明（或网上下载）将一步步为您提供指导。在您的计划描述撰写过程中您的内部检查将帮助您的机构查找不足之处，并提高动物福利和良好科学。

我们提交材料后会发生什么？

您会收到来自国际AAALAC 办公室确认收到您的申请和“计划描述”的通知。

接下来，AAALAC管理人员将审查您的申请，以确保您的计划书符合“认证规则”所列的标准。您还需交纳申请费，其金额视您动物设施的规模而定。这些费用也可随您的申请材料交付。

再接下来，将有1名或多名国际AAALAC 认证委员会成员和1名或多名特别顾问、专家成员组成的现场评估小组审查您机构的动物饲养管理和使用计划。国际AAALAC 办公室将把现场评估小组成员的姓名和隶属关系提供给您。国际AAALAC 认证委员会成员将联系您，安排检查行程。现场评估通常历时1天或2天（有时多天）完成，这个与您动物饲养管理和使用计划的规模和复杂性有关。

现场评估期间，我们应该期待什么？

现场评估当日将先举行首次会议，在首次会议上现场评估小组成员将与贵机构关键人员见面并介绍讨论认证过程。

简短的首次会议后，现场评估人员将与贵机构的主要人员一起逐页审阅您机构的“计划描述”中需要进一步说明的问题。（现场评估前，评估小组成员已经对您机构的计划书进行了全面的审阅）。现场评估人员将借此机会提出具体问题或索取补充材料。接下来，您将带领现场评估人员查看您的整个设施。在方便的时候，您和现场评估人员可休息并

共进午餐。通常情况下，我们将邀请贵机构的动物饲养管理和使用委员会成员（IACUC）或与之相应的检查实体与评估人员一起共进午餐，并讨论委员会获得的其他与贵机构相关的问题。完成设施评估后，评估人员会要求您提供具体研究方案、政策或记录有关的信息。

在检查当天快要结束时，现场评估人员将单独开会。会议期间，他们将讨论并概括他们发现的关键问题，并准备他们可以与您马上分享的信息。

最后，将举行末次会议，贵机构管理者认为合适的、所有愿意参加的人员都可参加。评估人员将分享评估发现的主要问题及他们准备向认证委员会提出的认证结果建议。这时候，您有机会纠正评估人员的任何错误结果。现场评估后，他们将把这些检查发现和建议记录下来，形成正式在现场评估报告。

现场评估后沟通

您可以通过“现场评估后沟通”（Post Site visit Communication, PSVC）形式对现场评估小组提出的问题正式回复。PSVC是一封信件及伴随提交的书面材料，以说明进行了任何改善、纠正、计划的修订或存在的错误，或者说明针对末次会议提出的问题您的机构已经完成的回复。关于末次会议和PSVC的全部信息可通过www.aalac.org/publications/ibrief.cfm在线获得。

现场评估后会发生什么？

认证的所有最终决定都由认证委员会做出。该委员会每年举行3次会议（一月、五月和九月），因此在对您进行现场评估后的第一次委员会会议上，将讨论您的申请和现场评估报告。会议前，至少还有4名委员会成员将审查

贵机构的现场评估报告，并做出评论。

在委员会审议期间，曾经检查过贵机构的委员会成员将代表您的机构描述您的动物饲养管理与使用计划，并与大家分享他或她的检查发现。根据随后的讨论，将起草一封信函，说明您机构的认证状态。会后，信函被逐个审查、编辑，并得到委员会和AAALAC 工作人员的批准。会后大约4至8周您应能收到有关您机构认证的正式通知。

我们如何维持认证资格？

贵机构在获得国际AAALAC 认证后，必须每年提交一份年度报告和年费。该报告需提供当前计划的信息，并解释在过去的1年中您机构对动物饲养管理和使用计划的任何变化。

要保持认证资格，随后每3年都将进行一次现场评估，程序与以上描述相同。

如果我们还有更多问题，该怎么办？

如果您对认证过程、申请材料、认证状态或者与您的计划相关的具体问题，请联系国际AAALAC 办公室全球总监、高级或区域总监。国际AAALAC 和认证委员会成员随时准备帮助您达到和保持卓越的动物管理和使用计划，确保使用这些资源！*

*：如果您不熟悉认证过程，或者不确定您的计划与AAALAC 标准的差距，您可以选择申请“计划状态评估”（Program Status Evaluation, PSE），它主要是“认证前”（pre-accreditation）服务。更多信息可见www.aalac.org/programstatus/index.cfm。